

แบบการขอความอนุเคราะห์ในการซื้อสินค้าผ่อนชำระเป็นกรณีพิเศษ

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์ในการซื้อสินค้าผ่อนชำระเป็นกรณีพิเศษ

เรียน ผอ.กจบ.สก.ทร./ผู้จัดการกิจการร้านสวัสดิการ ทร.

ด้วย กระผม/ดิฉัน มีความประสงค์จะซื้อสินค้าผ่อนชำระกับกิจการร้านสวัสดิการ ทร. ประเภท.....
.....เพื่อใช้ภายในครอบครัว กระผม/ดิฉัน ขอความอนุเคราะห์ในการซื้อสินค้า
ผ่อนชำระกับกิจการร้านสวัสดิการ ทร. โดยขอขยายระยะเวลาผ่อนชำระเป็นระยะเวลา ๔ ปี (๔๘ เดือน) ๕ ปี (๖๐ เดือน)
เพื่อบรรเทาความเดือดร้อนของครอบครัว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ควรมิควรแล้วแต่จะกรุณา

(ลงชื่อ).....

ตำแหน่ง.....

เรียน ผอ.กจบ.สก.ทร./ผู้จัดการกิจการร้านสวัสดิการ ทร.

ฝ่ายขายและการตลาดได้ตรวจสอบแล้ว การขอความอนุเคราะห์ในการซื้อสินค้าผ่อนชำระ ในครั้งนี้เป็นกรณี

ผู้ซื้อ

กรณีซื้อสินค้าผ่อนชำระทั่วไป และมีหนี้สินไม่เกินหลักเกณฑ์ที่ ทร. กำหนด (๗๐% ของเงินเดือน)

ผู้ค้าประกัน

กรณีซื้อสินค้าผ่อนชำระทั่วไป และมีหนี้สินไม่เกินหลักเกณฑ์ที่ ทร. กำหนด (๗๐% ของเงินเดือน)

สำหรับการให้ความอนุเคราะห์ในครั้งนี้ อยู่ในอำนาจของผู้จัดการกิจการร้านสวัสดิการ ทร. ซึ่งฝ่ายขายฯ
ได้พิจารณาแล้ว เพื่อเป็นการบรรเทาความเดือดร้อนของผู้ซื้อสินค้าผ่อนชำระ จึงเห็นควรพิจารณาให้ความอนุเคราะห์ในการซื้อสินค้า
เงินผ่อนชำระ เป็นกรณีพิเศษต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาให้ความอนุเคราะห์ต่อไป

น.ต.

ประจำแผนกพลาธิการ กจบ.สก.ทร.

หน.ฝ่ายขายและการตลาดฯ

...../...../.....

- เห็นควรให้ความอนุเคราะห์ตามที่
หน.ฝ่ายขายและการตลาดฯ เสนอ

ให้ความอนุเคราะห์ ไม่ให้ความอนุเคราะห์

- ให้ฝ่ายขายและการตลาดฯ ดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

น.อ.

รอง ผอ.กจบ.สก.ทร.
รองผู้จัดการกิจการร้านสวัสดิการ ทร.

...../...../.....

น.อ.

ผอ.กจบ.สก.ทร.
ผู้จัดการกิจการร้านสวัสดิการ ทร.

...../...../.....